

ACTA CONSEJO DE CAMPUS ORDINARIO N°05/2024

Miércoles, 17 de julio 2024

15:00 horas

Preside la reunión:

Sra. Helen Díaz Páez, Directora General Campus.

Asisten:

Sr. Guillermo Pereira, Subdirector Académico y Estudiantil.

Sr. Patricio Sandoval U, Director Escuela de Ciencias y Tecnología Vegetal.

Sra. Lorena Antileo M, Directora Escuela Educación

Representantes:

Álvaro Godoy; Presidente Federación Estudiantes;

En reemplazo de la Decana Viviane Jofre Aravena, de la Facultad de Enfermería, asiste jefe de carrera de la misma facultad Sr. Juan Francisco Oliva.

Puntos a tratar:

- Entrega actas N° 1, 2 y 3 del año 2024
- Cuenta dirección y subdirección
- Información avance obras e inversiones
- Varios

Primer punto: Entrega de Actas.

Dra. Díaz, da inicio indicando que se enviarán para revisión las actas del año 2024.

Acuerdos:

Envío de las actas número 1,2 y 3 del año 2024 al terminar Consejo.

Segundo punto: Cuenta Dirección y Subdirección

1. Dirección

Dra. Díaz; con relación a la cuenta de la Dirección, se menciona que se continúa trabajando con el Plan Maestro, se realizó una exposición masiva con Dupla Austral en el auditorio, nos encontramos en las etapas finales del loteo del predio Maquena, se realizaron modificaciones en los planos debido a una solicitud realizada por la familia Zunino, que requieren de una

caletera para el ingreso a sus terrenos contiguos al predio.

Agradecer a Sra. Carolina Novarese y la Dirección de Servicios por lo rápido en la ejecución, de rehacer los planos y entregar nuevamente en las oficinas de la DOM.

Solo nos está faltando la firma de la donación del terreno y la inscripción en el conservador de bienes raíces.

Señalar, que el Rector solicitó que para la firma de la donación se realice un HITO de igual forma como se hizo con CMPC se está planificado para el mes de agosto.

Se entrego a la empresa Duplaustral el Programa Arquitectónico, (Un programa arquitectónico se refiere al **estudio de los requisitos de espacio, así como a la conexión y jerarquía del espacio**) y la propuesta cuantificada de los edificios.

Se realiza presentación con propuesta:

- 2.772 mt2: para Edificio de Dirección, Subdirección, Administración y Reparticiones.
- 2.478 mts2: para Escuela de Educación.
- 2.279 mts2: para Escuela de Ciencia y Tecnología Vegetal.
- 1.996 mts2: para Enfermería.

Total, del nuevo Campus es de 102.898 mts2.

Señalar, que todo esto nos abre paso para avanzar al informe N°5 y con ello terminaríamos el Plan Maestro.

Durante el segundo semestre debe salir a licitación; lo que es la elaboración de los planos y toda la edificación del centro de Innovación.

Además, contarles, que durante el primer semestre participé en una serie de reuniones de la Dirección provincial de educación, en la que fuimos invitados a distintas instancias; lo que es el comité local de educación donde se reúnen los 14 DAEM, se le informo a la directora provincial que se va a delegar esta participación sobre el director subrogante de la Escuela de Educación hasta que vuelva la Prof. Lorena Antileo.

También, estamos participando en el COSOC, como representante de la educación superior se han generado distintas comisiones en las que estoy integrando la mesa de salud y medio ambiente; educación y obras y/o proyectos, a medida que se vaya avanzado se les iré reportando.

Se ha terminado con el jefe de la Unidad de Investigación, la revisión de los antecedentes de los postulantes a Ingeniero (a) de proyecto del Campus, debiéramos estar incorporando para la próxima semana o la subsiguiente a la persona que se seleccionará, se coordinará capacitaciones en ciertas áreas con la VRID, esperamos que con la nueva incorporación del Ingeniero(a) tener mayor apoyo.

Comentar que, la Unidad de Educación Continua, a pesar de que no hay una jefatura y sobre la decisión de no mantener una, tiene que ver con los ingresos que apalanca esta Unidad; hay una situación que se generó en el Consejo de Campus del 12 de junio del cual no pude

participar por estar con licencia médica, que tiene que ver con las interpretaciones que se generaron a raíz de la presentación. Señalar que en conversación con Joaquín Vignolo y Sra. Carolina Novarese sobre las consultas realizadas, las que se responderán aunque es difícil incorporar toda la información de una historia desde que nace esta Unidad, pero la cual esta avalada en cuatro informes de contralorías sobre los ingresos propios y por lo tanto me hace sentido que se generaran tantos comentarios negativos, pero lo concreto que la Unidad de Educación Continua tiene bajo su alero una responsabilidad de malas gestiones y compromisos de remuneraciones heredada de 05 funcionarios, la cual no es culpa de la actual gestión, pero que deberemos asumir como Campus.

Por lo tanto, lo que hemos conversado en este periodo es levantar esta Unidad y trabajar con los equipos de esta comisión (integrantes de departamentos) para preparar una propuesta solida de capacitaciones, porque en este minuto no hay mucho que vender, es por esta razón y las antes señaladas que no seria responsable contratar o tener un jefe en esta Unidad.

Con esto se termina lo que corresponde a cuenta de Dirección.

Intervenciones:

Prof. Antileo, señala que tiene algunas preguntas, con relación al primer punto de la presentación, que corresponde a los metros de los edificios ¿se va a enviar la información?

Dra. Díaz, menciona que se enviara la información de la propuesta al terminar el Consejo.

Prof. Antileo, por último, en relación con lo que tu acabas de mencionar de la Unidad de Educación Continua, lo pregunto, no es para generar algún tipo de mala interpretación; es necesario que esta Unidad siga funcionando desde la Dirección General, no seria mejor que pase a las Escuelas y se administre desde ahí.

Dra. Díaz, para aclarar esta Unidad esta adscrita a las OTEC de la Universidad y eso obliga que tiene que seguir una serie de lineamientos, tiene que someterse a la auditoria de gestión todos los años y tiene una mirada Institucional, esto lo lidera Formación Permanente en este instante, al ser una mirada Institucional y si no cumplimos con ciertos requisitos esto puede desaparecer y la Universidad no esta disponible a que eso suceda.

Prof. Antileo, señala que ella comprende porque siempre ha estado ese punto, manifiesta que como Escuela ellos pueden reestructurar y hacer rediseño de la Unidad de Educación Continua, pienso que podría ser una solución.

Dra. Diaz, señala que se tendría que hacer las consultas a Concepción y que esta Unidad este bajo el alero de Dirección es durante este periodo que no tiene jefatura, cuáles son los problemas que tenemos con Educación Continua y vuelvo al principio con lo que ha ingresado por recursos de capacitación ni siquiera permite el pago de remuneraciones de funcionarios adscritos a esta Unidad.

Prof. Sandoval, quisiera hacer un par de consultas de acuerdo el grafico que se presentó en el Consejo del 12 de junio y si es cierta la aclaración es super válida y la cual debería ser una reunión ampliada con todos los directores como se realizó ese día, porque es ahí donde surgieron las dudas.

Señalar, que el grafico manifiesta unos puntos de inflexión que no son menores, porque está abarcado por años y hay un año que esto empieza a decaer de manera considerable y no se

detiene hasta lo que tenemos hoy día y ahí se marca cuanto se adeuda y como se mencionó esto lo debe asumir el Campus y ese día no quedo claro. Porque todos los directores pensaron que todos los departamentos debían asumirlo y eso fue lo más complejo.

Tengo una pregunta, encuentro válido cuando se menciona que la pandemia nos causó este frenazo tan critico que no se vendiera nada el 2020 -2021.

Dra. Díaz; para aclarar no es tan así, no es que no se venda nada... en el año 2018 logramos ejecutar Integra e IND; el año 2019 no tuvimos grandes cursos como el año anterior por eso se ve esa gran caída.

Se continúa analizando este tema.

Acuerdos:

- Enviar propuesta de la Empresa Duplaustral a los correos de directores de escuela.
- Coordinar reunión con los delegados y directores de Escuela y Departamentos para ver tema de Educación Continua e Ingresos propios.

2. Subdirección

Dr. Pereira; señala que estamos a termino del primer semestre, se sostuvo reunión con los jefes de carrera para tomar las precauciones en la emisión e incorporación de notas en el sistema, para evitar errores.

Informar que, desde la Dirección de Docencia, se invitó a los jefes de carreras y a la subdirección a una jornada de trabajo para ver la implementación del nuevo modelo educativo que es un compromiso en el PEI.

Se esta viendo un nuevo llamado a concurso para la Dise para matrona y para Médico; ya que el anterior nuevamente salió desierto, se está analizando recontractar el doctor Salinas y a la matrona con boleta de honorarios

Además, mencionar que se han hecho trabajos importantes en el hogar universitario, cambio de puertas y muebles.

Indicar que hay un compromiso Institucional de sesionar la Dirección de Docencia en los Campus, en conversación con la directora se gestionará Consejo de Docencia para el mes de octubre en nuestro Campus. 1:03

Intervenciones:

Alvaro; ¿con lo que respecta a la contratación de la matrona para la Dise, este va a hacer por honorarios?

Dr. Pereira, menciona que como es tan largo el proceso de concurso, se está viendo la posibilidad de contratar a la matrona a honorarios con previa autorización de la Vicerrectora.

Prof. Sandoval, señala que uno de los Consejos se conversó sobre los recursos con los que iba apoyar INCLUDEC para facilitar la estadía en la Universidad a alumnos con discapacidad en el caso de la Escuela a nuestra alumna con discapacidad visual; ya que han tenido que utilizar recursos que no estaban contemplados de la carrera para contratar ayudantes para que apoyen a nuestra alumna.

Dr. Pereira, se conversó este tema del compromiso institucional que hay con INCLUDEC la Directora de Docencia nos hacia ver la necesidad de trabajar con los profesores involucrados para trabajar con los especialistas para ver estos temas.

Se continúa dialogando sobre este punto

Acuerdos:

- Convocar a reunión a jefes de Carreara con funcionarios de INCLUCEC.
- Se revisará la implementación de programa Lazarillo para el Campus.
- Se solicita a la Subdirección que, en visita de la Dra. Paulina Rincón, exponer la preocupación que tienen las Escuelas y Federación de Estudiantes de que hay que trabajar en una propuesta desde la Dirección de Docencia para la inclusión en el Campus.

Tercer punto: Información avance obras e inversiones

Expone Dra. Helen Díaz Páez.

La meta de esta Administración General es generar insumos que le queden a nuestro Campus, se solicitaron las autorizaciones a Concepción.

- ✓ Compra de camión $\frac{3}{4}$: aún no sale a circulación ya que falta algunos detalles; este vehículo pasa a ser parte de los vehículos institucionales.
- ✓ Pódium digital: se instalará en el Auditorio Dr. Manuel Rioseco
- ✓ Gastos del equipo promoción: Souvenir, ropa corporativa, pagos de salidas a terreno.
- ✓ Sala Coword (ex sala 92): paso la etapa de licitación.
- ✓ Sala Postgrado (ex sala 106A): se encuentra etapa final de licitación; donde se está sugerido una oficina para la secretaria y un espacio grande para los alumnos de postgrado.
- ✓ Sala de Primeros Auxilios en convenio con la ACHS: esta surge el año 2009 para funcionarios.

Mencionar este punto que es importante el Sr. Edriel Rebolledo, es el paramédico dirigido a los estudiantes.

Intervenciones:

Prof. Antileo; señala que hoy tuvo reunión con el Comité y con el director de postgrado en donde menciona que había dos proyectos el cual los presento hoy en donde había que tenían que elegir uno de ellos

Dra. Díaz; menciona que los proyectos se enviaron hace bastante tiempo sin recibir respuesta del director de postgrado, los plazos se cerraron y tuvimos que dar respuesta desde la Dirección General; señalar que la segunda propuesta se tuvo que rechazar debido al alto costo.

Prof. Antileo, consulta si se puede hacer alguna gestión para reconsiderar los plazos, ya que lo que ellos quieren es una oficina para el director y otra para la secretaria (segunda propuesta) y que los costos serian asumidos una parte por el programa y otra parte contará con el apoyo de la Dirección de Postgrado, para ello hay que enviar el proyecto Dr. Bernardo Riffo.

Se dialoga sobre este punto.

Dra. Diaz, recordar que la modificación de la sala 106A, es para el Postgrado además señalar que hay plazos para responder y que debemos cumplir para poder seguir avanzando en los proyectos.

Dr. Pereira, señala que lo primero que hay que evaluar son los espacios porque esa sala es muy pequeña para dos oficinas y va a quedar muy poco espacio para el objetivo final que son los alumnos, además mencionar que se evaluó como oficina de Postgrado.

Prof. Antileo, indica que revisará las solicitudes enviadas Prof. Gonzalo Aguayo, no recuerda como venía.

Prof. Sandoval; hace referencia que siempre se hablo como sala para el Postgrado y en esa ocasión se hizo la aclaración en uno de los Consejos.

Se continua con la interactuado sobre este punto.

Alvaro, respecto al punto de Sr. Edriel Rebolledo, el año pasado se planteó ante la Dirección y Subdirección la necesidad de tener una sala de primeros auxilios al interior del Campus para la atención de los y las estudiantes, es necesario tener un espacio adecuado para estas instancias; ya que la Dise esta a dos cuadras y además se requiere que el paramédico este en terreno.

Prof. Oliva; señala que los espacios del Campus son muy limitados y que la Universidad cuenta con un espacio idóneo para la atención de los estudiantes (DISE) y que lo que se debería es buscar estrategias para que la presencia de primeros auxilios este mas cercano.

Dra. Diaz, hace ver que se acogió una propuesta que vino desde la ACHS tiene que con un convenio con las empresas y por eso se vio esta posibilidad en los Campus y como se genero un espacio, se tomo la propuesta, eso no quiere decir que no estemos pensando en los estudiantes, cuando menciona que Sr. Edriel debe preocuparse exclusivamente en la atención de los estudiantes y no que este preocupado en la atención del personal y mas que verlo como negativo, nosotros lo analizamos positivamente por que eso hace que este solo abocado a los y las alumnos (as), los detalles del tiempo que transcurre en el Campus y en la Dise eso le corresponde a la Subdirección.

En un minuto se converso sobre el espacio que hay en el gimnasio en el primer piso que fue en su momento la oficina de Jefatura, para guardar los implementos de primeros auxilios, pero no se es posible para la atención y de ser casos más complejos tenemos el hospital frente a menos de una cuadra.

Dr. Pereira, agregar que se reviso una de esas oficinas con sr. Edriel para que todos los implementos estén ahí, no para la atención de primeros auxilios por lo pequeña que es, además cabe señalar que se conversó con él, donde se le indico que la prioridad son los alumnos y que en caso de emergencia extrema puede atender al personal.

Acuerdos:

- Desde la Escuela de Educación, deben hacer llegar nota con propuesta y compromisos para la sala de Postgrado.
- Visualizar la oficina del primer piso del gimnasio, si se puede adecuar para atención de primeros auxilios de los y las estudiantes.

Dra. Díaz, lo último que quiero comentar, no está en la presentación porque no esta aprobado al cien por ciento, es la modificación del laboratorio para Investigación de la profesora Angela Machuca, hay dos propuestas diferentes, necesito conversarlo con el director de Escuela de Ciencia y Tecnología Vegetal, por la diferencia en la propuesta de acuerdo con lo que se había acordado en un principio.

Prof. Sandoval, quisiera aclarar que esto no es querer pasar gato por liebre, porque esto surgió a raíz de la reunión que se sostuvo excepcionalmente con el rector, de reevaluar las salas que se utilizan como docencia, para modificar una de ellas.

Se producen intervenciones relacionadas con este punto.

Dra. Diaz, señalar que en conversación con el Prof. Juan Francisco Oliva, en donde me señaló que estaban realizando clases de anatomía en la sala de ciencias del trabajo, le consulté porque no estaban desarrollando en los laboratorios biología, si tenemos dos en el Campus y a raíz de esta información me lleva a que debemos indagar sobre los horarios en los laboratorios; si es que están a full o estamos haciendo un uso inadecuado.

En relación con este mismo punto, quisiera ver la posibilidad de utilizar un espacio dentro de la sala de ciencias del trabajo para poder acoger materiales que va a recibir la carrera de enfermería que tiene que ver con procesos clínicos, porque no podemos seguir cediendo salas de clases y lo otro problema es donde vamos a instalar esto, quede de revisar.

Prof. Sandoval, menciona que esta sala tiene espacios, donde se puede expandir y queda una sala grande o bien se puede utilizar para dos salas con un número acotado de estudiantes ya que tiene una puerta retráctil la cual está diseñada para eso, además señalar que también llegamos a un acuerdo con Soraya Jara, de poder ubicar a los cursos de menor envergadura y que no es solamente que la usemos como sala de clases para los últimos

prevencionistas que aún tenemos.

Acuerdos:

- Revisar distribución de los horarios de los laboratorios de docencia.
- Revisar con más detalle un espacio para guardar los materiales que se van a recibir para procesos clínicos

Cuarto punto: Varios

Prof. Oliva, señalar que la Universidad esta trabajando en el proyecto de Hospital simulado, este proyecto es para los tres Campus; informar hoy llegaron parte de los implementos (cuna, cuna radiante, incubadora) debemos tener un lugar donde poder guardar todos estos implementos, hemos estado distribuyendo en los espacios que tenemos.

Prof. Sandoval; quiero hacer alusión a las cosas que presento la directora, que se han transformado en inversiones, la camioneta refleja una necesidad que teníamos como Campus, para transportar cosas a terreno y que en muchas ocasiones se tuvo que utilizar en vehículos particulares. Agradecer las gestiones y que se haya comprado.

Alvaro, mencionar que, por mandato de la mesa ejecutiva, desde el mes abril se está trabajando en los estatutos internos de la Federación, nos encontramos ya en la etapa final y se presentara durante el mes de agosto ante el Consejo General de Representante de los Centro de Estudiantes y luego se hará un plan de difusión para que los y las estudiantes estén enterados.

Dra. Diaz, no habiendo más varios, se da por terminada la sesión, agradeciendo la participación de cada uno.