

ACTA CONSEJO DE CAMPUS ORDINARIO N°01/2024

Miércoles, 13 de marzo 2024

14:30 horas

Preside la reunión: directora general del Campus Los Ángeles, Dra. Helen Díaz Páez
Subdirector Académico y Estudiantil, Dr. Guillermo Pereira Cancino.

Asisten: Director Depto. de Ciencias Geodésicas y Geomática, Prof. Guido Staub; en representación del Prof. Patricio Sandoval, Director de Escuela de Ciencias y Tecnología; Director Depto. Teoría. Política y Fund. Educación en representación de la Prof. Lorena Antileo, Directora de la Escuela de Educación.

Representante estudiantil: en elecciones, se hace presente una representante del Tricel

Prof. Juan Francisco Oliva, jefe de carrera de Enfermería en representación de la Decana de enfermería, Dra. Vivian Jofré.

Puntos a tratar:

- Aprobación propuesta calendario consejo de Campus.
- Ubicación del Espectrómetro.
- Feria Dise.
- Información de Promoción.
- Varios.

Dra. Diaz, comienza señalando que ambas escuelas se encuentran con directores de reemplazo, partiremos comentando un par de cosas, este consejo consta con una tabla con cinco puntos, que les fue enviado por correo.

Primer punto: Aprobación propuesta calendario Consejo de Campus.

Para iniciar este Consejo; comentar que tradicionalmente desde la Dirección enviamos las actas para revisión de los directores y hemos estado rezagados con las del año 2023, debido a que tuvimos muchas reuniones, se enviaron entre diciembre y enero las actas n° 5, 6 y 8 porque eran urgente de aprobar, habían compromisos con referente a estas actas que debíamos generar con distintos actores, además de tres actas extraordinarias; en total se enviaron seis actas; de esas teníamos solo la aprobación del acta número ocho y las otras actas aún están pendientes y esto esta conversado con los directores de escuela y lo trabajamos de esta forma, **que pasado dos semanas si no hay comentarios y ningún tipo de observación al acta , esta se da por aprobada.**

Aún tenemos pendientes él envió de tres actas (acta n°7, 9 y 10) y con eso daríamos por terminado el año 2023 y recién ahí estaríamos en condiciones de empezar con las actas del año 2024.

También recordar que, una vez aprobadas las actas, nosotros solicitamos subirlas al portal del Campus para que queden disponibles para toda la comunidad y para quienes quieran revisarlas o verlas.

Dicho esto, como a la fecha no hemos recibido ningún tipo de comentario y observaciones de las actas enviadas las dejaríamos aprobadas y eso nos da la posibilidad de subirla a la plataforma y la vista de toda la comunidad.

Esperamos prontamente colocarnos al día y así comenzar con el año 2024.

Quiero partir con el punto número uno, nosotros también tradicionalmente al igual como lo hace consejo académico, durante el mes de enero enviamos la propuesta de calendarización para el año siguiente, señalar que la propuesta inicial tenía fechas diferentes, las que ya se habían enviado a los directores de escuela y a ustedes para solicitar las respectivas modificaciones.

Las reuniones las seguimos manteniendo los días miércoles y en los mismos horarios y se solicita el cambio porqué, cuando se envió la calendarización a las escuelas, yo aun no tenía todos los compromisos de las distintas comisiones que debo participar como directora de Campus y la federación; entonces para asegurar la participación de la Institución y de los estudiantes, hemos generado esta propuesta, revisando la agenda.

Como ustedes están en reemplazo se los vamos a entregar para que les comenten a los directores de escuela, vamos a esperar hasta el próximo miércoles algún comentario, retroalimentación u observación.

La modificación de agenda de esta primera reunión ha tenido un sentido, esperar cierta información que no llegaba y que nosotros queríamos entregar y a pesar de nuestra intención, tenemos solamente algunas informaciones que vamos a entregar y las otras quedarían pendientes, así que también les voy a solicitar que lo anoten para traspasar esta última información a los directores de escuela.

Estamos, en las últimas revisiones de las actas del proceso de discusión presupuestario, una vez que ya lleguemos al acuerdo definitivo con la Dirección de Finanzas y la Vicerrectoría de Asuntos Económicos y Administrativo, vamos a estar en condiciones de liberar esa información y eso es lo que explica que hasta esta la fecha no les hayamos informado sobre los presupuestos bases. Recordar que seguimos con la medida de retención del 15% del presupuesto base.

Nosotros tuvimos la reunión con el equipo de finanzas durante el mes de enero, la jefa administrativa y la dirección, hemos revisado punto por punto, en relación a lo que ellos nos proponen y las justificaciones que se entregaron para cada solicitud extraordinaria, cuando se tenga la respuesta se hará llegar la información de la discusión presupuestaria.

Lo que **no se aceptó** y eso sabemos que **no va a cambiar, los aportes que se solicitaron en distintas partes para apoyar asistencias a congresos y a eventos académicos**, se nos indicó que para las asistencias la vía de **postulaciones a través de la VRID** y recordar que en el consejo de Campus anterior se había conversado este punto con los directores de escuela llegando al acuerdo; **“que todos los académicos deben postular primero”** por estas vías de apoyo institucionales, si es que no consiguen el apoyo o aporte institucional por la vía de la VRID, se tendrá que volver a las prácticas que tradicionalmente mantenemos de como apoyar internamente y por eso le insistimos que para nosotros es una necesidad, si quedamos en una evaluación de medio tiempo, nos volveremos a juntar a lo que termine el primer semestre.

Les quiero pedir que, en este punto, ustedes puedan traspasar esta información a sus académicos, **“que es necesario que hagan el ejercicio de postular”**, lo mismo pasa con los estudiantes hay un ítem a través de la Dirección de docencia en el cual se puede postular

a los apoyos a eventos y/o congresos en particular.

El hecho de haber postulado implica que tienes la postulación y tienes una carta de respuesta y si no se lo adjudico se tendría que ver desde acá el apoyo.

Prof. Staub; consulta, en el caso de un académico que tiene que postular al apoyo interno en el Campus es a través de que Unidad (escuela, departamento, investigación)

Dra. Díaz, no recuerdo el acta específica, pero dada a varias dificultades que se originaron con los apoyos que entregaba el departamento, la carrera o la escuela y luego le solicitaban recursos a la dirección, después a la vicerrectoría e incluso a la Unidad de Investigación, acordamos un procedimiento: Recordar que nosotros no vamos a recibir ninguna solicitud de apoyo, que no venga con una nota desde la escuela **“La Escuela, nos debe hacer una nota con toda la información, indicando de cuanto es el aporte económico que se entrega al docente por parte del departamento, carrera y/o la escuela”**

Señalar, que realmente se nos desordeno este tema, nos llegaban carta por distintas vías e incluso en algunos casos y esto se conversó es el tiempo de respuesta que quieren, no pueden enviar la información dos días antes que tengan su viaje, eso se debe hacer con tiempo para seguir con los procedimientos. Mencionar que personalmente hice el ejercicio que una de mis estudiantes postulara a estos financiamientos de la dirección de docencia y se lo adjudico y se fue a congreso.

Dra. Díaz, otra información y de acuerdo a una solicitud realizada por financiamiento de una revista desde la escuela Educación, se nos indicó que generaran un proyecto definido que tenga los objetivos, los recursos indicadores, así para que podamos ver como los podemos apoyar en la creación de ese proyecto.

Se continúa dialogando sobre este punto.

Segundo punto: El espectrómetro

Dra. Díaz; durante el año 2023; quizás ustedes recuerden, en reunión con Rector, en donde se solicitó la adquisición espectrómetro con recursos centralizados, petición que venía y se sustentaba por distintos académicos y reparticiones, no solo la Escuela de Ciencia y Tecnología la que lo requería, sino que también de la Escuela de Educación.

Las gestiones realizadas por nuestro jefe de la Unidad de Investigación; concluyen a comienzos del mes de enero, cuando llego el espectrómetro y tenemos un compromiso con el Sr. Rector, enviar carta informado donde quedara instalado con el fin que sea usado por todo quien lo requiera de los distintos académicos e investigadores del Campus.

Señalar que necesitamos saber a quien o quienes vamos a capacitar, Prof. Jonathan envió un correo a las direcciones de Escuela, solicitando propuestas de donde debiera quedar el espectrómetro, solo tenemos la respuesta de la Escuela de Educación. La propuesta enviada desde la Escuela son los siguientes laboratorios: el que utilizo yo, el laboratorio de la profesora Angela Machuca y el laboratorio de la profesora Marely Cuba.

Mencionar que hay un requerimiento y esto es muy importante; este es un equipamiento delicado en su uso y para ello necesitamos un laborante que se haga cargo de la manipulación, haciendo registro de donde hay laborantes, la posta se vuelve a la escuela de Ciencias y Tecnología, en conversación con Prof. Patricio Sandoval la semana pasada donde se le planteo todas las posibilidades y de acuerdo a la respuesta entregada por escuela de Educación, se conversó con el Prof. Jonathan Guzmán y llegamos al acuerdo de los lugares más asertivos para instalar el equipo, podrían ser el laboratorio del primer piso del Prof.

Angela Machuca, cumplimos con el requisito del laborante, pero tendríamos que conversar con ella para ver si hay disponibilidad del espacio físico y la otra alternativa es el laboratorio del Prof. Carlos Schneider.

Dr. Pereira, señala que hoy estuvimos en reunión del Depto. y se planteó este tema y se hizo el análisis de potenciales lugares, en conversación con Patricio Sandoval se cree que el espacio más adecuado es el laboratorio bioquímico de la Prof. Angela Machuca en el segundo piso, donde trabaja con la Srta. Hertes Cid, por la expertise que tiene ella. De seguro que Prof. Patricio va a confirmar eso y probablemente se quede en esos espacios.

Se interactúa sobre este tema.

Dra. Diaz; señala quedamos entonces a la espera de la carta desde la escuela de Ciencias y Tecnología.

Comentarles además que la Unidad de Investigación está realizando una segunda gestión que vamos en avance, el año pasado se integró al equipo la Srta. Sofía Marin de Incuba y estamos trabajado arduamente con el Prof. Jonathan Guzmán, quien ha insistido en Concepción, para la incorporación de un o una Ingeniero (a) de proyectos para la Unidad, quien se contratará por media jornada, es lo que un principio la vicerrectoría nos ha autorizado, señalar que esta contratación realizara funciones de apoyos en la unidad y no va ir permitiendo mejorar en aquellos aspectos que tienen que ver con investigación y que estamos al debe.

Tercer punto: Feria Dise

Dr. Pereira; contarles que la semana pasada tuvimos reunión de docencia y ahí se tocaron un par de puntos, siendo el más importante donde se trabajó en equipo y además se dejaron tareas pendientes, se expuso y analizo el informe de contraloría sobre la encuesta de evaluación docente y proyecto de acompañamiento a la evaluación docente.

Quiénes expusieron fueron el personal de contraloría que levantaron el informe a petición de la Dirección de Docencia y lo bueno que había ahí dos directores de departamentos, una vez que llega esta evaluación de docencia, son los directores de departamento, quienes administran el recurso de aquellos que están desmejorados y son invitados a que hagan el curso PAE.

Lo que se quiere trabajar desde contraloría, que esto sea una obligación, aquel docente que sale mal evaluado dos o tres veces, (siempre analizando antes porque puede ser algo puntual de un año y el historial del él es muy bueno, eso siempre se analiza), que esto pase a responsabilidad de la dirección de docencia y mencionar que fueron más categóricos unos vicedecanos que esto quedara anclado a la vicerrectoría académica, **todos aquellos que salen desmejorados sean obligados a tomar el curso**, porque se dan las estadísticas que son muy pocos y además de esos pocos que lo toman no todos lo terminan y que esto debe tener algunas consecuencias, no hay nada respecto a eso en punto de vista jurídico, hay mucho trabajo que realizar.

Se dejo en análisis para ir trabajando durante el semestre.

Se analiza el estado final de las matrículas del 2024, los cursos de inducción de los estudiantes de primeros años, se conversa de la planificación de bienvenida Institucional para la promoción 105 años UdeC, que se de ese realce este año; para eso fuimos convocados por parte de la DISE, Unidad de comunicaciones y los subdirectores de ambos Campus para coordinar las actividades.

El recibimiento de la casa central será el miércoles 20 de marzo y nosotros quedamos anclados para el día viernes 22 de marzo y en base a eso se nos pidió un plan de trabajo de la semana, la que hacemos coincidir con la semana DISE, entonces la programación que tenemos las estuvimos conversando con los jefes de carrera.

Esto se inicia el día lunes 18 con competencia deportiva, martes 19 competencia deportivas desde las 12:30 horas hasta las 17:30 horas, terminando esta actividad el miércoles 20; martes 19 charla con las Escuelas y charla DISE (en el auditorio), viernes 22 actividad feria DISE, con entrega de poleras 105 años UdeC, foto oficial en el frontis.

Se conversa sobre este punto.

Dr. Pereira, continuando con la información, señala que se debe trabajar en propuestas de actividades para la semana de receso del mes de mayo, esto lo habíamos conversado con la federación para incorporar más actividades, ya que debe ser "Semana de receso, pero con actividades a realizar.

Esto es, a grandes rasgos lo que les puedo informar sobre la reunión y de lo que tenemos programado para la otra semana.

Otro tema que quiero mencionar y que bueno que este la representante del Tricel, estuve revisando la información que hizo la nutricionista respecto al casino, siguen los problemas con la presencia de animales en dependencias del casino de nuestro Campus e incluso hay fotografías donde ingresan gatos, hay fotografías de respaldo donde el gato se pasea por la mesa y el alumno le da comida.

El problema que podemos tener es tremendo, si nos vienen a fiscalizar desde la SEREMI de Salud, lo hemos conversado a lo que nos podemos exponer y el más perjudicial es al cierre del Casino además de las multas que son altísimas.

Yo estoy seguro de que ahí el alumnado no va a comprender que nos suspendan y no cierren el casino y es por un manejo inadecuado. Favor recalcar a sus compañeros del problema que está habiendo por las mascotas.

Prof. Oliva, señala sería importante que la federación utilizara las redes sociales y hacer un llamado a la comunidad estudiantil explicando porque nosotros insistimos en eso, a lo mejor con extractos de la ley.

Prof. Pereira, manifiesta que desde la Subdirección vamos a apoyar realizando un masivo a los estudiantes y solicitar a la federación como tienen más llegada con los alumnos masificar la información.

El otro tema, me imagino que los alumnos vieron que los precios cambiaron del Casino y Cafetería, ya hubo una nota por parte del concesionario, indicando que los precios fueron reajustados, ya que está estipulado en el convenio (reajuste es acumulación del IPC del año).

Dra. Diaz, solamente para comentar el tema de las mascotas, lo hemos tocado innumerables veces, esto ha sido reiterativo, confesar que hemos cedido un poco, vemos que los alimentan a los gatos, de hecho los recipientes están fuera de las oficinas de la FEC, todo esto en el entendido que no queremos generar conflictos con los estudiantes, el problema del casino tienen connotaciones sanitarias con posibles multas, sanciones, que nos cierren el servicio de alimentación, los alumnos y alumnas no han dimensionado la probabilidad que tienen de contagiarse de parásitos internos, algo que no es menor, es una preocupación que va

relacionado con la propia salud de nuestros estudiantes, más problemas de funcionamiento de nuestro casino. El llamado es que los gatos no estén dentro del Casino y Cafetería.

Quiero comentarles que, en relación de la feria, viene un equipo de Concepción, contaremos con la presencia de la mediadora y la Unidad de Equidad de género.

Prof. Oliva, entrega información respecto a los alumnos de primer año para la bienvenida y para la semana de receso de mayo (se estructurará la parrilla de actividades)

Cuarto punto: Información Promoción

Dra. Díaz, como ustedes saben hemos estado haciendo un seguimiento de las acciones y actividades del equipo de promoción el cual estamos sistematizando y profesionalizando, además hemos tomado algunos acuerdos y cambios en la estructura.

Les debió haber llegado un correo en donde señala que la Srta. Claudia Vergara, es la encargada de promoción para el Campus y es parte de un trabajo que venimos desarrollando hace mucho tiempo, en el entendido que la promoción y la admisión de los estudiantes no es algo tan trivial.

Cuando nosotros queremos difundir nuestras propuestas académicas, tenemos que tener una planificación, acciones coordinadas, tener los equipos capacitados y algo que no es menor la participación y apoyo de las escuelas y sus equipos académicos.

Este año 2024 las matrículas fueron beneficiosas para nosotros, en la mañana me reuní con los jefes de carrera de la Escuela de Ciencias y Tecnología junto a Guillermo Pereira, comentábamos que estábamos muy contentos por cifras, pero sabemos que todo lo debemos llevar un adecuado análisis, en esa mirada en la que estamos trabajando, así que... Joaquín, nos apoya en todos los análisis, miradas y cruces estratégicos y Catherine que es la jefa de la Unidad de Comunicaciones, que nos van a presentar este revisión de Promoción del año 2023.

Se comienza con la presentación; expone Joaquín Vignolo.

Interviene Dra. Díaz, agradeciendo la presentación, mencionar que con los filtros nos permite ir revisando por carrera, mi aspiración y expectativa identificar (que lo vamos hacer con la encuesta posterior) si el estudiante más allá de que fuimos al colegio fuimos efectivo o no con la charlas, como lo dije al comienzo, nosotros hemos hecho apuesta con promoción, no es poco dinero lo que estamos destinado, se puede ver en la presentación lo que se ha significado los costos y que están muy bien utilizados los dineros repartidos en el pago a los estudiantes, la movilización e implementación institucional (a los chicos hay que vestirlos).

Desde la Dirección y la Unidad de Administración, hemos hecho otras inversiones para apoyar en nuestra imagen institucional, este año ha lucido un globo, letras y un toldo que se utilizó los primeros días en la bienvenida de los estudiantes, estamos adquiriendo materiales porque sabemos que necesitamos marcar presencia, señalar que los estudiantes están siendo capacitados la promoción de las carreras de nuestro Campus.

El análisis que realiza Joaquín, esta especificado a finar la mirada de que estamos haciendo bien y que no se está haciendo correctamente.

Hoy en la mañana estuve con el jefe de carrera de geomática y comente tuvimos una matrícula este año que nos dejó **positivamente asombrados a todos**, nos preguntamos qué fue lo que más incidió, no podemos ser autocomplacientes y pensar que solamente fue la promoción, hubieron distintas acciones; sé que el departamento hizo una jornada, hubo presencia,

invitaron actores claves (profesores antiguos de la institución) pero también sabemos que en las visitas de promoción se sumaron profesores de geomática a las visitas y actividades.

Pero sabemos, que este tipo de análisis es totalmente necesario, porque ya hemos vivido la experiencia de que todos los años, cuando empiezan las matrículas y tenemos toda la información, viene el análisis hacia atrás y la institución lo hace y en base a eso pregunta si es factible seguir ofreciendo una carrera que no tiene matrícula, uno entiende que es, porque no hay interés de la juventud por formarse en esa área, esa es la lectura que hace la institución, pero como nosotros no estamos de acuerdo con eso y lo dije con total sinceridad pensando en geomática específicamente, hemos tratado de generar insumos y análisis mucho más exhaustivos que permitan evidenciarle a la autoridad que hacemos nuestros mejores esfuerzos ponemos todo nuestro énfasis en ayudar en la promoción y seguimos en el análisis de los resultados.

Y cuando hice referencia al tema de geomática, es porque la mirada que hemos levantado con las autoridades es que hay un desconocimiento de la juventud, de que significa, **“es ser geomático”** porque la palabra no le hace sentido con el rol de ese profesional de esta carrera, es ahí cuando se nos hace fundamental la presencia del académico de esta carrera, con todos los conocimientos en las visitas de promociones.

El llamado que se hace y se los dije a los jefes de carrera de la Escuela de Ciencia y Tecnología, es cuando el equipo de promoción hace invitación a las carreras, tomen en consideración la necesidad de tener presencia, sobre todo aquellas carreras que están en riesgo.

Prof. Staub, efectivamente nosotros partimos el año 2022 participando en todas las actividades de promoción con el apoyo de dos o tres profesores, nos dimos cuenta que hay algunas actividades que son bastante masivas, lo que no tenemos claridad si en estas visitas de promoción en los establecimientos humanistas, llegamos al grupo objetivo. Estamos focalizando nuestras actividades y nos ayudado bastantes en los colegios que están interesados donde llevábamos material de apoyo para la promoción de nuestra carrera.

Señalar, que como departamento necesitamos contar con la información presentada, para seguir concentrado nuestras actividades de promoción y seguir participando en estas tareas que nos permite ampliar el radio de interacción con los otros establecimientos, es super importante lo que ustedes están levantando en esta presentación y como dice la Sra. directora en este sentido nos ayudaría mucho.

Se continúa dialogando sobre la presentación.

Dra. Diaz; quiero rescatar lo que dijo Prof. Guido, en qué sentido... no basta que esta información la mantenga Comunicaciones, es importante y nos interesa compartirlas con las escuelas, departamentos y las carreras para que vayamos evaluando esta situación en conjunto.

Sabemos, del trabajo de

geomática y es un factor adicional que está dentro de este análisis también sabemos que tecnología vegetal realizo muchas acciones y ahí no subió la cantidad de matrículas. Entonces el estudio no es simple, ni en una sola dirección, por eso estamos buscando y ese es el rol de Joaquín, Catherine y promoción, ver todos los elementos y hacer los cruces de información.

Nuestra mirada es, si estamos destinado una cantidad relevante de recursos desde la Dirección para apoyar a promoción, tenemos que ser eficientes y hacer un uso correcto de los

recursos, ese es nuestro objetivo que nos propusimos, esa es la mirada de la dirección.

Recordar que en este minuto no le estamos solicitando recursos a las escuelas, acuerdo que tomado en Consejo Campus el año 2023.

Srta. Pincheira; con respecto a este informe, la idea es poder realizar acciones de mejora; ya sabemos los establecimientos más importantes de la provincia, por lo que debemos generar más acciones con ellos como por ejemplo invitarlos a la Universidad, como decía el director del departamento de Geomática, Prof. Guido Staub la importancia de poder identificar a que colegios ir y con que carreras.

Señalar y de acuerdo a lo expuesto en el informe desconocemos si del universo de estudiantes del propedéutico ingresaron al Campus Los Ángeles o si se fueron a estudiar a Concepción.

Dra. Díaz; señala que tiene la información del propedéutico de hecho ahí hay un camino paralelo, como propedéutico tienen recursos institucionales asignados y que no es poco, se solicitó al Prof. Andrés Troncoso uno de los encargados un informe exhaustivo para justificar la solicitud de recursos adicionales.

Desde Concepción nos están solicitando información de los ingresos de estudiantes por el propedéutico, ante eso nuestro argumento estratégico es como nosotros no tenemos todas las carreras de pedagogía (14 en total) ofertadas acá, estamos contribuyendo institucionalmente a aumentar la matrícula de pedagogía, por lo tanto, cumplimos con el objetivo.

Continúan con la presentación y se interactúa con los asistentes.

Srta. Pincheira, señala uno de los elementos claves de nuestra campaña de promoción, es el prestigio de la Universidad de Concepción y tiene que ver con la acreditación, los beneficios para los estudiantiles, además de contar con ciertas garantías de calidad y excelencia académica, que nos diferencia en muchas ocasiones de otras casas de estudios de la provincia.

Dra. Díaz, si no hay más consultas... Agradecer a Sr. Joaquín y a Srta. Catherine por su presentación, comprometer el envío del informe para compartir con el integrante del consejo, la idea es poder ir apoyándonos de tal manera de que todo lo que generamos y realizamos tenga un efecto en cada una de las acciones, esa es la mirada que tenemos junto al equipo de promoción y que siga en el tiempo.

Varios

Se realizan las intervenciones

Dra. Díaz; indicar que nos llegó recientemente los ítems aprobados para el año 2024 para promoción y ascensos, información que se les envía todos los años a los directores y a la comisión respectiva, es información que hace referencia al presupuesto considerando por la Institución para promover el desarrollo académicos a través de las promociones y/o ascensos. Se enviará oficialmente a los directores de escuelas y por correo a la presidenta de la CCP.

Prof. Staub, indica que él tiene un punto vario, y tiene que ver con el funcionamiento del laboratorio de ciencia y tecnología (ex laboratorio central), por lo que entiendo en estos momentos es el profesor que imparte la clase es quien tiene que preocuparse por la apertura y el cierre del laboratorio, lo que no es lo más óptimo, porque debemos preocuparnos de los estudiantes, las clases, velar por el funcionamiento adecuado de los equipos. Personalmente creo que esa no es la función del profesor que va a hacer clases, esto lo converse con el

director de la Escuela de Ciencia y Tecnología y la pregunta que levante, es posible contar con alguien que esté presente mientras se desarrolle las actividades de docencia en ese lugar, tengo entendido que Sr. Erasmo Escobar tiene conocimiento de los horarios.

Dra. Díaz, manifiesta que esta solicitud la envíe por escrito, señalar que en la estructura de la Unidad TI el Sr. Erasmo Escobar, es el encargado de los laboratorios, eso significa que él está a cargo de la mantención y funcionamiento de estos; no está en su función estar acompañando a los profesores, desconozco en estos momentos la distribución de los tiempos de su jornada y sus funciones específicas, por eso le pido a la Subdirección que visualice esta información con el Jefe de la Unidad de Informática Sr Francisco Parada.

Se agradece la alerta y revisaremos con la Unidad, la idea es visualizar como mejorar el funcionamiento entendiendo que no puede ser que los guardias manejen esas dependencias ya que debe ser el Sr. Erasmo, quien se preocupe de la apertura y cierre para que este siempre se encuentre en óptimas condiciones para las actividades de docencia. que uno siempre espera tener un apoyo técnico ante cualquier eventualidad.

Dr. Pereira, menciona que este informe ya se solicitó a la TI, Francisco converso lo ocurrido lo que si no tengo claridad si esta situación ocurrió a primera hora, señalar que esto solo ha ocurrido con un docente de geomática, mencionar que la idea nuestra es trabajar en resolver estos temas y así perder generar una solución.

Prof. Staub; comenta que las clases son los días lunes y viernes de 09:45 a 11:30 hrs. están dentro de la jornada laboral.

Se intercambia opiniones al respecto.

Prof. Abello; quisiera comentar que con la Prof. Xeny Godoy estamos trabajando en un proyecto de Vinculación con el medio en el área del desarrollo intercultural, desde al año 2023 estamos realizando una actividad en el Alto Bío Bío; que implica básicamente llevar la Universidad a esa comunidad, lo que se está realizando a partir de otros proyectos, nosotros nos fuimos dando cuenta de las necesidades que tienen de conocer más sobre los centros formación técnicas y de la Universidad, se hicieron visitas en distintos rincones, acompañado por educadores tradicionales de la zona y logramos hacer focus group en el liceo Ranco, lo que descubrimos que hay áreas super marcadas que a ellos les interesa por ejemplo el área de la educación, salud, veterinaria, agricultura, leyes y topografía.

Prontamente con la Prof. Xeny, les haremos llegar invitaciones para los días 16 y 17 de mayo a todos nuestros docentes de las distintas carreras para que nos acompañen a las comunidades, ya tenemos gente comprometida del Campus Chillán y de Concepción. Esto se realizará el 16 y 17 de mayo.

Prof. Oliva, solo mencionar que después de un largo proceso, ya estamos a puertas de titulación de la carrera de enfermería, la que se realizará en el Teatro Municipal, el 05 de abril.

Dra. Díaz, solo para cerrar a través de la Unidad Investigación e Innovación de Proyectos, hemos estado generando nexos con IRADE, para que lo agenden el día 20 de marzo se va realizar el lanzamiento de la Feria de Innovación SUMA Expofest Los Ángeles 2024; en la azotea de la Municipalidad y en ese lanzamiento es la primera etapa.

Durante esta actividad se informará que este evento se desarrollara en nuestro Campus y la y la fecha programada es para los días 18 y 19 de abril.

Dra. Diaz, señala que, si no hay más sugerencias o comentarios, se levanta la sesión y se agradece a todos por su participación.